

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 27.05.2016 № 2099**

О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий по проекту изменений в генеральный план муниципального образования «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района Ленинградской области

В целях урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения об отказе в согласовании проекта изменений в генеральный план муниципального образования «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района Ленинградской области, в соответствии со ст. 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, письмом комитета по архитектуре и градостроительству Ленинградской области от 16.05.2016 № 047-226/16-2-1, руководствуясь Уставом Гатчинского муниципального района, Уставом МО «Город Гатчина»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию разногласий по проекту изменений в генеральный план муниципального образования «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее – Согласительная комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Состав Согласительной комиссии, согласно приложению 1;

2.2 Положение о Согласительной комиссии, согласно приложению 2.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Гатчинская правда» и на официальном сайте администрации Гатчинского муниципального района.

4. Максимальный срок работы согласительной комиссии не более 3 (трех) месяцев с момента её создания.

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Гатчинского муниципального района по строительству и развитию инфраструктуры Абаренко Л.И.

Глава администрации

Гатчинского муниципального района Е.В.Любушкина

Коновалов Д.В.

Приложение 1

 к постановлению администрации

 Гатчинского муниципального района

#### от 27.05.2016 № 2099

#### Состав

#### согласительной комиссии по урегулированию разногласий по проекту изменений в генеральный план муниципального образования «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района Ленинградской области

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Председатель Согласительной комиссии:** |
| 1.1 | АбаренкоЛариса Игоревна | Заместитель главы администрации Гатчинского муниципального района по строительству и развитию инфраструктуры  |
| **2** | **Заместитель председателя Согласительной комиссии:** |
| 2.2 | КоноваловДмитрий Валерьевич | Председатель комитета градостроительства и архитектуры администрации Гатчинского муниципального района |
| **3** | **Секретарь Согласительной комиссии:** |
| 3.1 | ГизатуллинаВалерия Раульевна | главный специалист отдела развития территорий комитета градостроительства и архитектуры администрации Гатчинского муниципального района |
| **4** | **Члены Согласительной комиссии:** |
| **4.1** | **Представители администрации Гатчинского муниципального района** |
| 4.1.1 | АввакумовАлександр Николаевич | Председатель комитета по управлению имуществом Гатчинского муниципального районаЛенинградской области |
| 4.1.2 | БородаченковаНаталья Николаевна | Начальник отдела экономического развития и прогнозирования комитета экономики и инвестиций администрации Гатчинского муниципального района |
| 4.1.3 | ИсаеваАлександра Сергеевна | Начальник отдела муниципального контроля администрации Гатчинского муниципального района |
| 4.1.4 | НиколаенкоМарина Николаевна | Заместитель председателя комитета градостроительства и архитектуры администрации Гатчинского муниципального района |
| 4.1.5 | МедведеваНаталья Станиславовна | Начальник отдела развития территорий комитета градостроительства и архитектуры администрации Гатчинского муниципального района |
| 4.1.6 | СергееваОльга Анатольевна | Заместитель председателя комитета по культуре и туризму Гатчинского муниципального района |
| 4.1.7 | УхановВиктор Иванович | Начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Гатчинского муниципального района |
| **4.2.** | **Представители Правительства Ленинградской области**  |
| 4.2.1 | АлексееваНадежда Михайловна | Консультант отдела особо охраняемых природных территорий департамента природных ресурсов комитета по природным ресурсам Ленинградской области |
| 4.2.2 | АндреевЮрий Владиславович | Первый заместитель председателя комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области |
| 4.2.3 | БредихинЕвгений Александрович | Заместитель начальникаГАУ «Леноблгосэкспертиза» |
| 4.2.4 | ЕрмаковАндрей Михайлович | Заместитель председателя - начальник департамента государственной охраны, сохранения и использования объектов культурного наследия комитета по культуре Ленинградской области |
| 4.2.5 | ДеминВладимир Анатольевич | Заместитель председателя комитета по архитектуре и градостроительству Ленинградской области |
| 4.2.6 | Каталевич Александр Анатольевич | Главный специалист отдела государственных стационарных учреждений и альтернативной гражданской службы комитета по социальной защите населения Ленинградской области |
| 4.2.7 | КожевниковВадим Георгиевич | Консультант отдела методической и правовой работы комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области |
| 4.2.8 | КорягинаЕлена Валентиновна | Главный специалист отдела инфраструктурного обеспечения проектов департамента инвестиционной политики и поддержки инвестиционной деятельности комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области |
| 4.2.9 | КривоносВиталий Викторович | Ведущий специалист отдела развития дорожной деятельности и территорий комитета по дорожному хозяйству Ленинградской области |
| 4.2.10 | КудрявцевАлексей Сергеевич | Ведущий специалист отдела лесного планирования и лесохозяйственных регламентов департамента лесного комплекса комитета по природным ресурсам Ленинградской области |
| 4.2.11 | СаблинОлег Николаевич | Консультант отдела коммунальной инфраструктуры департамента жилищно-коммунального хозяйства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Ленинградской области |
| 4.2.12 | ТерентьевВиктор Валентинович | Начальник отдела координации реализации целевых программ и межрегиональных связей комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области |
| 4.2.13 | Харитоненко Константин Александрович | Начальник отдела организации медицинской помощи взрослому населению комитета по здравоохранению Ленинградской области |
| 4.2.14 | ЯровенкоБорис Владимирович | Заместитель председателя Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом |
| 4.2.15 | Михайловский Петр Александрович | Консультант сектора правовой экспертизы в сфере имущественных и земельных отношений комитета правового обеспечения и контроля Ленинградской области |
| **4.3** | **Представители разработчика проекта ООО «Научно-проектный институт пространственного планирования «ЭНКО»:** |
| 4.3.1 | КрасовскаяОльга Вячеславовна | Заместитель генерального директора ООО «НПИ ПП «ЭНКО», главный архитектор |
| 4.3.2 | ПетровАлександр Георгиевич | Главный инженер проекта |
| 4.3.3 | Солдатенков Ярослав Юрьевич | Главный градостроитель проекта |
| 4.3.4 | КосаревАлексей Викторович | Заместитель руководителя сектора регионального планирования |
| 4.3.5 | ФролкинаВера Владимировна | Специалист транспортного развития территории 1 категории |
| 4.3.6 | КуликовМихаил Валерьевич | Инженер землеустроительной группы |

Приложение 2

 к постановлению администрации

Гатчинского муниципального района

#### от 27.05.2016 № 2099

**Положение**

**о согласительной комиссии по урегулированию разногласий по проекту изменений в генеральный план муниципального образования «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района Ленинградской области**

1. Согласительная комиссия по урегулированию разногласий по проекту изменений в генеральный план муниципального образования «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее – Согласительная комиссия) создается с целью обеспечения согласования проекта изменений в генеральный план муниципального образования «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее – Проекта).

2. Максимальный срок работы согласительной комиссии не более 3 (трех) месяцев с момента её создания.

3. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с нормами действующего законодательства, настоящим Положением.

4. По результатам работы Согласительная комиссия представляет главе администрации Гатчинского муниципального района:

1) документ о согласовании Проекта и подготовленный для утверждения Проект с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) по несогласованным вопросам.

5. Указанные в части 4 настоящего Положения документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из Проекта материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте (схеме) в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 части 5 Положения вопросов после утверждения Правительством Ленинградской области Проекта путем подготовки предложений о внесении в генеральный план МО «Город Гатчина» соответствующих изменений.

6. На основании документов и материалов, представленных Согласительной комиссией, глава администрации Гатчинского муниципального района вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части Проекта в Правительство Ленинградской области для утверждения или об отклонении Проекта и о направлении его на доработку.

7. Результаты работы Согласительной комиссии отражаются в протоколах заседаний Согласительной комиссии, который подписывается всеми членами Согласительной комиссии.

8. Председатель Согласительной комиссии:

-планирует работу Согласительной комиссии;

-определяет порядок ведения заседаний Согласительной комиссии в части, не урегулированной настоящим Положением;

-ведет заседания Согласительной комиссии;

-утверждает протоколы заседаний Согласительной комиссии;

- заместитель председателя Согласительной комиссии выполняет обязанности председателя Согласительной комиссии в периоды его временного отсутствия.

9. Секретарь Согласительной комиссии:

-ведет протоколы заседаний Согласительной комиссии, который утверждается председателем Согласительной комиссии, подписывается членами Согласительной Комиссии, оформляет выписки из протоколов заседаний;

-ведет делопроизводство Согласительной комиссии.

10. Член Согласительной комиссии:

-вносит предложения в план работы Согласительной комиссии;

-участвует в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Согласительной комиссии;

- подписывают итоги каждого заседания Согласительной комиссии.

11. Проведение заседаний Согласительной комиссии осуществляет председатель Согласительной комиссии, а в его временное отсутствие заседание проводит заместитель председателя Согласительной комиссии.

12. Подготовку заседаний Согласительной комиссии осуществляет комитет градостроительства и архитектуры администрации Гатчинского муниципального района.

13. Члены Согласительной комиссии участвуют в заседаниях Согласительной комиссии лично.

14. Все материалы, проекты документов, подлежащие рассмотрению на заседании Согласительной комиссии, должны быть переданы в комитет градостроительства и архитектуры Ленинградской области, не позднее семи рабочих дней до даты проведения заседания Согласительной комиссии.

15. Члены Согласительной комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания секретарем комиссии по средствам электронной почты, факсового сообщения и иным способом не менее, чем за 5 рабочих дней до проведения заседания Согласительной комиссии.