

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

О профилактике нарушений обязательных

требований законодательства при осуществлении

муниципального контроля

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами» и Уставом Гатчинского муниципального района и Уставом МО «Город Гатчина», администрация Гатчинского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую Программу мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований законодательства при осуществлении муниципального контроля на территории Гатчинского муниципального района на 2019-2021 года (приложение 1).
2. Утвердить Руководство по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории (приложение 2).
3. Утвердить Руководство по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Гатчинского муниципального района (приложение 3).
4. Утвердить Руководство по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на территории МО «Город Гатчина», а также сельских поселений Гатчинского муниципального района (приложение 4).
5. Утвердить Перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории МО «Город Гатчина», а также муниципальных образований Гатчинского муниципального района, передавших данные полномочия администрации Гатчинского муниципального раойна (приложение 5)
6. Утвердить Перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Гатчинского муниципального района (приложение 6)
7. Утвердить Перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального земельного контроля на территории МО «Город Гатчина», а также сельских поселений Гатчинского муниципального раойна (приложение 7)
8. Должностным лицам Гатчинского муниципального района, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований законодательства при осуществлении муниципального контроля на территории Гатчинского муниципального района на 2019-2021 года, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.
9. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Гатчинская правда» и размещению на официальном сайте Гатчинского муниципального района.
10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Гатчинского муниципального района по городскому хозяйству Фараонову Е.Ю.

Гатчинского муниципального района Е.В. Любушкина

Исаева А.С.

Приложение №1 к Постановлению

администрации Гатчинского муниципального района

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА**

**мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящая программа профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований (далее - программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях организации проведения органом муниципального контроля – отделом муниципального контроля администрации Гатчинского муниципального района профилактики нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ленинградской области, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения поселения (далее - обязательные требования), в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

2. Задачами программы являются:

2.1. укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

2.2. создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

2.3. снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

3. Целями программы являются:

3.1. предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - подконтрольные субъекты) обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований

3.2. укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путём активизации профилактической деятельности.

3.3. выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

3.4. повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4. Срок реализации программы – 2019-2021 года.

**Раздел 2. Виды муниципального контроля, осуществляемого отделом муниципального контроля администрации Гатчинского муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование вида муниципального контроля | Наименование органа (должностного лица), уполномоченного на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 1. | Муниципальный жилищный контроль на территории МО «Город Гатчина», а также на территории других поселений Гатчинского муниципального района, в случае заключения соответствующих соглашений о передаче полномочий | Отдел муниципального контроля администрации Гатчинского муниципального района |
| 2. | Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах в границах Гатчинского муниципального района и на территории МО «Город Гатчина». | Отдел муниципального контроля администрации Гатчинского муниципального района |
| 3. | Муниципальный земельный контроль на территории МО «Город Гатчина» и сельских поселений Гатчинского муниципального района | Отдел муниципального контроля администрации Гатчинского муниципального района |

**Раздел 3. Принципы проведения профилактических мероприятий, виды и формы профилактического воздействия, способы реализации программы.**

1. Принципы реализации программы:

1.1. принцип информационной открытости - доступность для населения и подконтрольных субъектов сведений об организации и осуществлении профилактических мероприятий (в том числе за счет использования информационно-коммуникационных технологий).

1.2. принцип полноты охвата - максимально полный охват профилактическими мероприятиями населения и подконтрольных субъектов.

1.3. принцип обязательности - обязательность проведения профилактических мероприятий администрацией.

1.4. принцип актуальности - регулярный анализ и обновление программы профилактических мероприятий.

1.5. принцип периодичности - обеспечение регулярности проведения профилактических мероприятий.

2. Виды и формы профилактических воздействий:

2.1. подготовка и размещение в сети «Интернет» на сайте администрации перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов в области жилищного законодательства;

2.2. разработка и опубликование на сайте администрации руководства по соблюдению обязательных требований;

2.3. в случае изменения обязательных требований подготовка и размещение на сайте администрации комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, о внесенных изменениях в действующие акты, о сроках и порядке вступления их в действие;

2.4. обеспечение обобщения практики осуществления муниципального жилищного контроля на территории Заволжского сельского поселения, и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны применяться юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

2.5. выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в случаях, установленных ч. 5 ст. 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. Способы реализации Программы:

3.1. организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушения обязательных требований, осуществляется ответственными исполнителями на основании плана-графика в соответствии с приложением к программе.

**ПЛАН-ГРАФИК**

**профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными**

**предпринимателями обязательных требований при осуществлении муниципального**

**контроля на территории Гатчинского муниципального района на 2019-2021 года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиемероприятия | Срок реализациимероприятия  | Ответственный исполнитель |
| 1. | Создание подраздела «Муниципальный контроль» на официальном Гатчинского муниципального района | 1-2 квартал | Отдел муниципального контроля |
| 2. | Разработка (внесение изменений), утверждение и размещение на официальном сайте Гатчинского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет административных регламентов по осуществлению муниципального контроля (по каждому виду). | В течение года(по мере необходимости) | Отдел муниципального контроля |
| 3. | Размещение на официальном сайте Гатчинского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет для каждого вида муниципального контроля изменения перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора), муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | В течение года(по мере необходимости) | Отдел муниципального контроля |
| 4. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | В течение года(по мере необходимости) | Отдел муниципального контроля |
| 5. | Обеспечение регулярного обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля за предыдущий год. Размещение на официальном сайте Гатчинского муниципального районав информационно – телекоммуникационной сети Интернет соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | Не реже одного раза в год | Отдел муниципального контроля |
| 6. | Проведение консультирования представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам осуществления отделом муниципального контроля мероприятий по муниципальному контролю в соответствующей сфере. | В течение года(по мере необходимости) | Отдел муниципального контроля |
| 7. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ « О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом) | В течение года(по мере необходимости) | Отдел муниципального контроля |

 Приложение №2 к Постановлению

 администрации Гатчинского муниципального района

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_\_\_\_

Руководство по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории МО город Коммунар

 Муниципальный жилищный контроль на территории МО «Город Гатчина», а также поселений Гатчинского муниципального района, администрации которых передали полномочия в указанной сфере администрации Гатчинского муниципального района, проводится в форме проверок (плановых и внеплановых) соблюдения юридическими лицами, их филиалами, представительствами, обособленными структурными подразделениями (далее также - юридические лица), индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами в сфере жилищных отношений.

 В рамках осуществления муниципального контроля работниками отдела муниципального контроля администрации Гатчинского муниципального района (далее – работники отдела) могут проводиться плановые и внеплановые проверки с привлечением экспертов, специалистов уполномоченных органов и организаций.

 Проведение проверок (плановых и внеплановых) осуществляют работники отдела, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии со следующими правовыми актами: Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 21.07.2014 №209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», Федеральный закон от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 №489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», постановление Правительства Российской Федерации от 20.08.2009 №689 «Об утверждении Правил аккредитации граждан и организаций, привлекаемых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю», Постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок», Приказ Министерства экономического развития РФ от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Областной закон Ленинградской области от 02.07.2003 N 47-оз «Об административных правонарушениях», Областной закон Ленинградской области от 02.07.2013 № 49-оз «О муниципальном жилищном контроле на территории Ленинградской области и взаимодействии органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора Ленинградской области».

 Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, их филиалами, представительствами, обособленными структурными подразделениями (далее также - юридические лица), индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами в сфере жилищных отношений, а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований. Работники отдела, уполномоченные на осуществление муниципального жилищного контроля, при реализации своих полномочий имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;

2) беспрепятственно при предъявлении копии распоряжения начальник отдела муниципального контроля Администрации (либо, лица его замещающего) о назначении проверки посещать многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, придомовые территории, а также жилые помещения в многоквартирных домах с согласия их собственников;

3) составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 7.21, 7.22, 7.23, частями 4 и 5 статьи 9.16, частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел, а также дел об административных правонарушениях, если составление протокола об административном правонарушении не относится к их компетенции;

5) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, а также привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;

6) осуществлять иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством.

Лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, требования Административного регламента, права и законные интересы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан, в отношении которых проводится проверка (далее - проверяемые лица);

2) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, или требований, установленных муниципальными правовыми актами в области жилищных отношений;

3) проводить проверку на основании распоряжения о проведении проверки в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку - только при предъявлении копии распоряжения о проведении проверки, а также копии документа о согласовании проведения проверки в случае, если проверка подлежит обязательному согласованию с органом прокуратуры;

5) не препятствовать проверяемым лицам, их уполномоченным представителям присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя проверяемого лица, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

7) предоставлять проверяемым лицам, их уполномоченным представителям, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

8) знакомить проверяемых лиц, их уполномоченных представителей с результатами проверки;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов проверяемых лиц;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе проверяемого лица, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями Административного регламента;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у проверяемого лица;

14) вносить сведения о плановых и внеплановых проверках, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений в единый реестр проверок, являющийся федеральной государственной информационной системой, в порядке, установленной Правилами формирования и ведения единого реестра проверок.

Лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля не вправе:

1) требовать от проверяемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) требовать от проверяемых лиц представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, определенный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 724-р;

3) требовать от проверяемых лиц представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.

При проведении проверок проверяемые лица обязаны:

1) юридические лица: обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей; индивидуальные предприниматели: присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей;

2) исполнять законные требования лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, в том числе предоставлять документы (их копии), обеспечивать, предоставлять доступ в помещения для проведения проверки, обеспечивать возможность проведения мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проверки, не препятствовать проведению проверки, исполнять, соблюдать иные положения действующего законодательства при проведении проверок. Проверяемые лица, их уполномоченные представители, допустившие нарушения законодательства, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Конечными результатами проведения мероприятий по муниципальному контролю являются: - составление актов проверки; - выдача предписаний; - составление протоколов об административных правонарушениях; - направление в уполномоченные органы материалов, связанных с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел, а также дел об административных правонарушениях, если составление протокола об административном правонарушении не относится к компетенции лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля; - объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований; - составление акта о невозможности проведения проверки с указанием причин невозможности ее проведения.

Приложение №3 к Постановлению администрации Гатчинского муниципального района

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_\_\_\_

Руководство по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Гатчинского муниципального района и на территории МО «Город Гатчина»

 Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Гатчинского муниципального района и на территории МО «Город Гатчина» проводится в форме проверок (плановых и внеплановых) соблюдения юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями и их уполномоченными представителями, физическими лицами (далее также - субъекты проверок) требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области использования автомобильных дорог (далее – обязательные требования), а также требований, установленных муниципальными правовыми актами в области использования автомобильных дорог (далее – требования, установленные муниципальными правовыми актами).

 Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Гатчинского муниципального района и на территории МО «Город Гатчина» осуществляет отдел муниципального контроля.

 В рамках осуществления муниципального контроля работниками отдела муниципального контроля администрации Гатчинского муниципального района (далее – отдел) могут проводиться плановые и внеплановые осмотры автомобильных дорог с привлечением экспертов, специалистов уполномоченных органов и организаций.

 Проведение проверок (плановых и внеплановых) осуществляют должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии со следующими правовыми актами: - Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Постановление Правительства Российской Федерации от 20.08.2009 №689 «Об утверждении Правил аккредитации граждан и организаций, привлекаемых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю», Постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок», Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», Приказ Министерства экономического развития РФ от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Областной закон Ленинградской области от 02.07.2003 № 47-оз «Об административных правонарушениях».

 Предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Гатчинского муниципального района и на территории МО «Город Гатчина» (далее – также муниципальный контроль) является соблюдение юридическими лицами, их филиалами, представительствами, обособленными структурными подразделениями (далее также - юридические лица), индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами в области использования автомобильных дорог местного значения (далее - обязательные требования или требования, установленные муниципальными правовыми актами), а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.

Лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, при реализации своих полномочий имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;

2) привлекать к проведению проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц;

3) взаимодействовать с органами государственного контроля (надзора) при организации и проведении проверок, с саморегулируемыми организациями по вопросам защиты прав их членов при осуществлении муниципального контроля;

4) беспрепятственно по предъявлении копии распоряжения начальника отдела муниципального контроля (либо лица, его замещающего) о назначении проверки посещать объекты хозяйственной и иной деятельности, проводить обследования используемых юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении своей деятельности зданий, помещений, сооружений, технических устройств, оборудования и материалов, а также проводить необходимые исследования, испытания, измерения, экспертизы, расследования и другие мероприятия по контролю;

5) составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел, а также дел об административных правонарушениях, если составление протокола об административном правонарушении не относится к их компетенции;

7) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, а также привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;

8) осуществлять иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством.

Лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, требования Административного регламента, права и законные интересы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводится проверка (далее - проверяемые лица);

2) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, или требований, установленных муниципальными правовыми актами в области использования автомобильных дорог местного значения;

3) проводить проверку на основании распоряжения о проведении проверки в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку - только при предъявлении копии распоряжения о проведении проверки, а также копии документа о согласовании проведения проверки в случае, если проверка подлежит обязательному согласованию с органом прокуратуры;

5) не препятствовать проверяемым лицам, их уполномоченным представителям присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя проверяемого лица, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

7) предоставлять проверяемым лицам, их уполномоченным представителям, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

8) знакомить проверяемых лиц, их уполномоченных представителей с результатами проверки;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов проверяемых лиц;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе проверяемого лица, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями Административного регламента;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у проверяемого лица;

14) вносить сведения о плановых и внеплановых проверках, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений в единый реестр проверок, являющийся федеральной государственной информационной системой, в порядке, установленном Правилами формирования и ведения единого реестра проверок.

Лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля не вправе:

1) требовать от проверяемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) требовать от проверяемых лиц представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, определенный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р;

3) требовать от проверяемых лиц представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.

При проведении проверок проверяемые лица обязаны:

1) юридические лица: обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей; индивидуальные предприниматели: присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей;

2) исполнять законные требования лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, в том числе предоставлять документы (их копии), обеспечивать, предоставлять доступ в помещения для проведения проверки, обеспечивать возможность проведения мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проверки, не препятствовать проведению проверки, исполнять, соблюдать иные положения действующего законодательства при проведении проверок. Проверяемые лица, их уполномоченные представители, допустившие нарушения законодательства, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Конечными результатами проведения мероприятий по муниципальному контролю являются: - составление актов проверки; - выдача предписаний; - составление протоколов об административных правонарушениях; - направление в уполномоченные органы материалов, связанных с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел, а также дел об административных правонарушениях, если составление протокола об административном правонарушении не относится к компетенции лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля; - объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований; - составление акта о невозможности проведения проверки с указанием причин невозможности ее проведения.

Приложение №4 к Постановлению администрации Гатчинского муниципального района

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_\_\_\_

Руководство по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на территории МО «Город Гатчина» и сельских поселений Гатчинского муниципального района

 Муниципальный земельный контроль на территории МО «Город Гатчина» и сельских поселений Гатчинского муниципального района проводится в форме проверок (плановых и внеплановых) соблюдения юридическими лицами, их филиалами, представительствами, обособленными структурными подразделениями (далее также - юридические лица), индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами в сфере земельных отношений.

 В рамках осуществления муниципального контроля работниками отдела муниципального контроля администрации Гатчинского муниципального района (далее – отдел) могут проводиться плановые и внеплановые проверки с привлечением экспертов, специалистов уполномоченных органов и организаций.

 Проведение проверок (плановых и внеплановых) осуществляют работники отдела, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии со следующими правовыми актами: - Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Земельный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Постановление Правительства Российской Федерации от 20.08.2009 № 689 «Об утверждении Правил аккредитации граждан и организаций, привлекаемых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю», Постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок», Приказ Министерства экономического развития РФ от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Областной закон Ленинградской области от 02.07.2003 № 47-оз «Об административных правонарушениях», Областной закон Ленинградской области от 01.08.2017 № 60-оз «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Ленинградской области», Областной закон Ленинградской области от 02.12.2005 № 107-оз «Об отдельных вопросах оборота земель сельскохозяйственного назначения на территории Ленинградской области».

 Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, их филиалами, представительствами, обособленными структурными подразделениями (далее также - юридические лица), индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами в сфере земельных отношений, а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований. Лица, уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля, при реализации своих полномочий имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;

2) беспрепятственно при предъявлении копии распоряжения Администрации о назначении проверки посещать многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, придомовые территории, а также жилые помещения в многоквартирных домах с согласия их собственников;

3) составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 7.1, 8.8, частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.4.1, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел, а также дел об административных правонарушениях, если составление протокола об административном правонарушении не относится к их компетенции;

5) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, а также привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;

6) осуществлять иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством.

Лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, требования Административного регламента, права и законные интересы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан, в отношении которых проводится проверка (далее - проверяемые лица);

2) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, или требований, установленных муниципальными правовыми актами в области земельных отношений;

3) проводить проверку на основании распоряжения о проведении проверки в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку - только при предъявлении копии распоряжения о проведении проверки, а также копии документа о согласовании проведения проверки в случае, если проверка подлежит обязательному согласованию с органом прокуратуры;

5) не препятствовать проверяемым лицам, их уполномоченным представителям присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя проверяемого лица, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

7) предоставлять проверяемым лицам, их уполномоченным представителям, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

8) знакомить проверяемых лиц, их уполномоченных представителей с результатами проверки;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов проверяемых лиц;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе проверяемого лица, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями Административного регламента;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у проверяемого лица;

14) вносить сведения о плановых и внеплановых проверках, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений в единый реестр проверок, являющийся федеральной государственной информационной системой, в порядке, установленной Правилами формирования и ведения единого реестра проверок.

Лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля не вправе:

1) требовать от проверяемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) требовать от проверяемых лиц представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, определенный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р;

3) требовать от проверяемых лиц представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.

При проведении проверок проверяемые лица обязаны:

1) юридические лица: обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей; индивидуальные предприниматели: присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей;

2) исполнять законные требования лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, в том числе предоставлять документы (их копии), обеспечивать, предоставлять доступ в помещения для проведения проверки, обеспечивать возможность проведения мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проверки, не препятствовать проведению проверки, исполнять, соблюдать иные положения действующего законодательства при проведении проверок. Проверяемые лица, их уполномоченные представители, допустившие нарушения законодательства, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Конечными результатами проведения мероприятий по муниципальному контролю являются: - составление актов проверки; - выдача предписаний; - составление протоколов об административных правонарушениях; - направление в уполномоченные органы материалов, связанных с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел, а также дел об административных правонарушениях, если составление протокола об административном правонарушении не относится к компетенции лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля; - объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований; - составление акта о невозможности проведения проверки с указанием причин невозможности ее проведения.

Приложение №5 к Постановлению

администрации Гатчинского муниципального района

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_\_\_\_

**Перечень
нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории МО «Город Гатчина», а также иных территорий Гатчинского муниципального района, в случае** заключения соглашений о передаче полномочий по осуществлению муниципального контроля от сельских и городских поселений муниципальному району

 Раздел I. Международные договоры Российской Федерации и акты органов Евразийского экономического союза

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
|   | Отсутствуют |

Раздел II. Федеральные законы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1. | [Жилищный кодекс Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946/)  | Граждане, юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере содержания общего имущества в многоквартирных домах и предоставления коммунальных услуг, специализированные некоммерческие организации, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,органы государственной власти,органы местного самоуправления | В полном объеме |
| 2. | [Федеральный закон от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»](http://docs.cntd.ru/document/420208749)   | Граждане, юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере содержания общего имущества в многоквартирных домах и предоставления коммунальных услуг | Часть 4 статьи 12 |
| 3. | [Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/902186281) | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере   содержания общего имущества в многоквартирных домах и предоставления коммунальных услуг | Статьи 12, 13 |
| 4. | [Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»](http://docs.cntd.ru/document/902192610)  | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность содержания общего имущества в многоквартирных домах | Статьи 5,7, 36-41 |
| 5. | [Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления"](http://docs.cntd.ru/document/901711591)  | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность содержания общего имущества в многоквартирных домах;региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами | Статьи 11, 13, глава V.1. |

Раздел III. Указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N | Наименование документа (обозначение) | Сведения об утверждении | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1. | [Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов](http://docs.cntd.ru/document/902280037)(утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354) | Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 | Исполнители и потребители коммунальных услуг в многоквартирных и жилых домах;региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами  | В полном объеме |
| 2. | [Положение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции](http://docs.cntd.ru/document/901966282)  | Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 | Органы местного самоуправления | В полном объеме |
| 3. | [Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правила изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность](http://docs.cntd.ru/document/901991977)  | Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 | Собственники помещений в многоквартирных домах; органы государственной власти; органы местного самоуправления; лица, оказывающие услуги по содержанию общего имущества в многоквартирных домах | В полном объеме  |
| 4. | [Правила осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами](http://docs.cntd.ru/document/499020841)  | Постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 | Собственники помещений в многоквартирных домах; товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные и иные специализированные потребительские кооперативы | В полном объеме |
| 5. | [Правила, обязательные при заключении управляющей организацией или товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договоров с ресурсоснабжающими организациями](http://docs.cntd.ru/document/902329743) | Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2012 № 124 | Ресурсоснабжающие организации; товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные и иные специализированные потребительские кооперативы; граждане, пользующиеся коммунальными услугами | Пункты 21, 21(1), 22, 25, 25(1), 25(2), 26, 27, 30 и 32 |
| 6. | [Основы формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/499093920)  | Постановление Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400 | Товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные и иные специализированные потребительские кооперативы; ресурсоснабжающие организации; региональная служба по тарифам Нижегородской области, органы местного самоуправления | Пункты 4, 5, 6, 7, 8, 10, 63 |
| 7. | [Правила установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме](http://docs.cntd.ru/document/901981546) | Постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 | Товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные и иные специализированные потребительские кооперативы, ресурсоснабжающие организации | В полном объеме |
| 8. | [Правила пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению](http://docs.cntd.ru/document/499021521)  | Постановление Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410 | Товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные и иные специализированные потребительские кооперативы, индивидуальные предприниматели, являющиеся исполнителями коммунальной услуги по газоснабжению, и физические лица (граждане), являющиеся собственниками (пользователями) помещений в многоквартирных домах или жилых домов, выступающие сторонами договоров о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, заказывающих выполнение работ (оказание услуг) по таким договорам;специализированные организации | В полном объеме |
| 9. | [Правила установления требований энергетической эффективности для зданий, строений, сооружений требований к правилам определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов](http://docs.cntd.ru/document/902258624) | Постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2011 № 18 | Товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные и иные специализированные потребительские кооперативы, юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирных домах | Пункты 7, 8, 10, 11, 13 |
| 10. | [Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядок их оказания и выполнения](http://docs.cntd.ru/document/499012340)  | Постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 | Товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные и иные специализированные потребительские кооперативы, юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирных домах | В полном объеме |
| 11. | [Порядок поставки газа для обеспечения коммунально-бытовых нужд граждан](http://docs.cntd.ru/document/902111653) | Постановление Правительства Российской Федерации от 21.07.2008 № 549 | Юридические лица (поставщики газа), физические лица (граждане), в том числе собственники (наниматели) жилых домов, приобретающие газ для удовлетворения личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, или юридические лица (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные и иные специализированные кооперативы), приобретающие газ в качестве коммунального ресурса для предоставления гражданам коммунальной услуги по газоснабжению | В полном объеме |
| 12. | [Правила пользования жилыми помещениями](http://docs.cntd.ru/document/901964649)   | Постановление Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 | Граждане | В полном объеме |
| 13. | [Требования к осуществлению расчетов за ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг](http://docs.cntd.ru/document/902338802)   | Постановление Правительства Российской Федерации от 28.03.2012 № 253 | Товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные и иные специализированные потребительские кооперативы | п.п. 6, 7, 8 |
| 14. | [Правила расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению](http://docs.cntd.ru/document/902365874)   | Постановление Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 857 | Товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные и иные специализированные потребительские кооперативы; ресурсоснабжающие организации | В полном объеме |
| 15. | [Правила предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов](http://docs.cntd.ru/document/9038548)    | Постановление Правительства Российской Федерации от 10.02.1997 № 155 | Товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные и иные специализированные потребительские кооперативы; юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирных домах | В полном объеме |
| 16. | [Правила обращения с твердыми коммунальными отходами](http://docs.cntd.ru/document/420382731)  | Постановление Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 № 1156 | Товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные и иные специализированные потребительские кооперативы; граждане; региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами | В полном объеме |
| 17. | [Стандарт раскрытия информации организациями, управляющими многоквартирными домами](http://docs.cntd.ru/document/902237558)  | Постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 731 | ТСЖ, ЖК и иные специализированные потребительские кооперативы, осуществляющие управление многоквартирным домом | В полном объеме |
| 18. | [Правила организации безопасного использования и содержания лифтов](http://docs.cntd.ru/document/436745439)  | Постановление Правительства Российской Федерации от 24.06.2017 № 743 | Товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы, осуществляющие управление многоквартирным домом | Правила организации безопасного использования и содержания лифтов  |

Раздел IV. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и нормативные документы федеральных органов исполнительной власти

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (обозначение) | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
|   | Отсутствуют |

Раздел V. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (обозначение) | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
|   | Отсутствуют |

Раздел VI. Иные нормативные документы, обязательность соблюдения которых установлена нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Коммунар Гатчинского муниципального района Ленинградской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (обозначение) | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
|   | Отсутствуют |

Приложение №6 к Постановлению

администрации Гатчинского муниципального района

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_\_\_\_

**Перечень
нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения** в границах Гатчинского муниципального района и на территории МО «Город Гатчина».

Раздел I. Международные договоры Российской Федерации

и акты органов Евразийского экономического союза

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1 | Решение Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 N 827 (ред. от 12.10.2015) "О принятии технического регламента Таможенного союза "Безопасность автомобильных дорог" (вместе с "ТР ТС 014/2011. Технический регламент Таможенного союза. Безопасность автомобильных дорог")  | Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие работы в полосе отвода автомобильных дорог  и придорожной полосе, владельцы объектов дорожного сервиса, пользователи автомобильных дорог | Пункт 4 статьи 1 РегламентаПункт 13.1 статьи 3 РегламентаПункт 13.9 статьи 3 Регламента |

 Раздел II. Федеральные законы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1 | Кодекс РФ об административных правонарушениях, утвержденный федеральным законом от 30.12.2001 №195-ФЗ | Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие работы в полосе отвода автомобильных работ и придорожной полосе, владельцы объектов дорожного сервиса, пользователи автомобильных дорог | Статья 11.21 |
| 2 | Федеральный закон  от 08.11.2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие работы в полосе отвода автомобильных работ и придорожной полосе, владельцы объектов дорожного сервиса, пользователи автомобильных дорог | Пункт 2 статьи 12,пункт 2 статьи 19 в части эксплуатации сооружений,пункт 3 статьи 19 в части эксплуатации сооружений,статья 22,пункты 3, 4, 4.1, 4.2, 4.6 статьи 25,пункт 8 статьи 26, пункт 4 статьи 27, статья 29,пункт 2 статьи 31 |

 Раздел IV. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и нормативные документы федеральных органов исполнительной власти

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (обозначение) | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| Отсутствуют |

Раздел V. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № | Наименование документа (обозначение) | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
|   | Отсутствуют |

 Раздел VI. Иные нормативные документы, обязательность соблюдения которых установлена нормативными правовыми актами органов местного самоуправления  города Коммунар Гатчинского муниципального района Ленинградской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (обозначение) | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| Отсутствуют |

Приложение №7 к Постановлению

администрации Гатчинского муниципального района

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_\_\_\_

**Перечень
нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального земельного контроля на территории МО «Город Гатчина» и сельских поселений Гатчинского муниципального района**

Раздел I. Международные договоры Российской Федерации и акты органов Евразийского экономического союза

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
|   | Отсутствуют |

Раздел II. Федеральные законы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1 | ["Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 № 136-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_33773/) | Органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, использующие земельные участки | В полном объеме  |
| 2 | [«Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/) | Юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, использующие земельные участки | [пункты 1, 2 статьи 8.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/0357f6ec88e3d6d7616956dbeb6b6a07e2b393dd/) |
| 3 | [Федеральный закон от 15.04.1998 N 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18461/) | Юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, использующие земельные участки, предназначенные для садоводства, огородничества и дачного строительства | [статья 1,](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_18461/bb9e97fad9d14ac66df4b6e67c453d1be3b77b4c/) [подпункты 3, 7 пункта 2 статьи 19](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_18461/24892bb376f4961542d1e74aada76951e56c92a7/) |
| 4 | [Федеральный закон от 15.04.1998 N 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18461/) | Органы государственной власти и органы местного самоуправления, осуществляющие предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности | [пункт 2 статьи 14](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_18461/fae35a47296dcdacfc19fb2cb95c6b54a4c7f09b/) |
| 5 | [Федеральный закон от 25.10.2001 N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33764/) | Юридические лица, использующие земельные участки, предоставленные им на праве постоянного (бессрочного) пользования | [пункт 2 статьи 3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33764/30b3f8c55f65557c253227a65b908cc075ce114a/) |
| 6 | [«Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 N 190-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51040/) | Юридические лица, использующие земельные участки, предоставленные им на праве постоянного (бессрочного) пользования | [пункты 17, 19 статьи 51](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51040/570afc6feff03328459242886307d6aebe1ccb6b/) |
| 7 | [Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_35155/) | Юридические лица, использующие земельные участки, предоставленные им на праве постоянного (бессрочного) пользования | [пункт 3 статьи 28](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_35155/2843e8ab0473a13d71142f91ee037335dff3d884/) |
| 8 | Федеральный закон от 24.07.2002 N 101-ФЗ«Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, использующие земельные участки | В полном объеме |

 Раздел III. Указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (обозначение) | Сведения об утверждении | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1 | Перечень видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов | [Постановление Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1300](http://base.garant.ru/70815020/) | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, использующие земельные участки |   |

Раздел IV. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и нормативные документы федеральных органов исполнительной власти

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (обозначение) | Сведения об утверждении | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| 1 | [Классификатор видов разрешенного использования земельных участков](http://base.garant.ru/70736874/) | [Приказ Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540](http://base.garant.ru/70736874/) | Органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, использующие земельные участки |   |

Раздел V. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № | Наименование документа (обозначение) | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
|   | Областной закон Ленинградской области от 02.12.2005 N 107-оз«Об отдельных вопросах оборота земель сельскохозяйственного назначения на территории Ленинградской области» | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, использующие земельные участки | в полном объеме |

Раздел VI. Иные нормативные документы, обязательность соблюдения которых установлена нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Коммунар Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (обозначение) | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
|   | Отсутствуют |