

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Об утверждении Порядка привлечения граждан

к выполнению на добровольной основе

социально-значимых работ на территории

МО «Город Гатчина»

В соответствии со ст.17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Гатчина », **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально-значимых работ на территории МО «Город Гатчина» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Гатчинская правда», размещению на официальном сайте Гатчинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети Интернет и вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам безопасности Гатчинского муниципального района Материкова Т.Ф.

Глава администрации

Гатчинского муниципального района Е.В. Любушкина

Материков Т.Ф.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Гатчинского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок привлечения граждан к выполнению на**

**добровольной основе социально-значимых работ на территории**

**МО «Город Гатчина»**

1. Настоящий Порядок привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально-значимых работ на территории МО «Город Гатчина» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Гатчина» и определяет порядок привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально- значимых работ для муниципального образования «Город Гатчина»(в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 7.1 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2. Настоящий Порядок не распространяется на случаи мобилизации трудоспособного населения муниципального образования «Город Гатчина» для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, осуществляемой при введении на всей территории Российской Федерации или в ее отдельных местностях, режима чрезвычайного положения по основаниям и в порядке, установленном Федеральным конституционным законом от 30.05.2001 №3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» и на случаи добровольного участия граждан Российской Федерации в охране общественного порядка, установленного Федеральным законом от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».
3. Под социально значимыми работами в настоящем Порядке понимаются работы, не требующие специальной профессиональной подготовки и квалификации, для выполнения которых достаточно индивидуального обучения непосредственно перед их выполнением или в процессе их выполнения, осуществляемые в целях решения следующих вопросов на территории муниципального образования «Город Гатчина»:
* участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Город Гатчина»;
* участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Город Гатчина»;
* обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования «Город Гатчина»;
* создания условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам на территории муниципального образования «Город Гатчина»;
* организации благоустройства территории муниципального образования «Город Гатчина»(включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм).
1. К выполнению на добровольной основе социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные граждане Российской Федерации, проживающие на территории городских и сельских поселений Гатчинского муниципального района (далее- граждане), в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

**Раздел II. Основные принципы и цели привлечения граждан к выполнению
социально значимых работ**

* 1. Привлечение граждан к выполнению социально-значимых работ основывается на принципах законности, гласности, добровольности, безвозмездности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.

2.2. Целями привлечения граждан к выполнению социально значимых работ являются:

1. удовлетворение потребностей жителей муниципального образования «Город Гатчина» в создании и (или) поддержании безопасных условий жизнедеятельности и благоприятной среды обитания;
2. повышение уровня социальной активности и социальной ответственности жителей на территории муниципального образования «Город Гатчина»;
3. достижение максимальных социальных и экономических результатов участия граждан в социально значимых работах при минимизации затрат.

**Раздел III. Организация и проведение социально значимых работ**

3.1.С инициативой проведения социально значимых работ могут выступать совет депутатов муниципального образования «Город Гатчина», администрация Гатчинского муниципального района, физические и юридические лица муниципального образования «Город Гатчина».

3.2. Инициатива проведения социально-значимых работ физических и юридических лиц и администрации Гатчинского муниципального района оформляется в форме письменного обращения на имя главы администрации Гатчинского муниципального района, с указанием видов социально-значимых работ, территории их выполнения и обоснованием необходимости их проведения.

3.3. Инициатива проведения социально-значимых работ администрацией Гатчинского муниципального района оформляется в форме решения администрации Гатчинского муниципального района, направляемого для рассмотрения главе администрации Гатчинского муниципального района.

3.4.Инициатива физических и юридических лиц муниципального образования «Город Гатчина» по вопросу проведения социально значимых работ оформляется и рассматривается в соответствии с требованиями оформления и порядком рассмотрения письменных обращений граждан, установленными Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.5.Решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально-значимых работ муниципального образования «Город Гатчина», принимаются главой администрации Гатчинского муниципального района, в форме постановления администраций.

3.6.Постановления администрации Гатчинского муниципального района, о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально-значимых работ для муниципального образования «Город Гатчина» официально обнародуется в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Город Гатчина», не позднее, чем за 10 дней до начала проведения социально значимых работ.

В случае, если постановление о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ муниципального образования «Город Гатчина» принято в связи с необходимостью предупреждения чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования «Город Гатчина» или для ликвидации их последствий, такое постановление подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Город Гатчина» для официального обнародования муниципальных правовых актов, не позднее, чем за 1 день до начала проведения социально-значимых работ.

3.7. В постановлении администрации Гатчинского муниципального района указываются:

* вопрос местного значения муниципального образования «Город Гатчина», в целях решения которого организуются социально значимые работы;
* время, место и сроки проведения социально значимых работ;
* перечень видов социально значимых работ и порядок их проведения;
* вопросы материально-технического обеспечения;
* должностное лицо администрации Гатчинского муниципального района, ответственное за организацию и проведение социально значимых работ.

3.8.Для участия в выполнении социально-значимых работ граждане не позднее, чем за 3 дня до проведения социально-значимых работ направляют (подают) в администрацию Гатчинского муниципального района письменные заявки на участие в социально-значимых работах. К заявке прилагается согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В случае, проведения социально-значимых работ для муниципального образования «Город Гатчина», в связи с необходимостью предупреждения чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования «Город Гатчина» или для ликвидации их последствий, названная письменная заявка на участие в социально значимых работах оформляется в день проведения социально- значимых работ.

3.9.Организация и проведение социально-значимых работ осуществляются администрацией Гатчинского муниципального района.

3.10.АдминистрацияГатчинского муниципального района:

* обеспечивает оповещение граждан о видах социально-значимых работ, времени и местах их проведения, местах сбора граждан;
* принимает заявки граждан на участие в социально-значимых работах;
* осуществляет регистрацию граждан, принимающих участие в социально-значимых работах, проверяя соблюдение требований, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;
* организует учет граждан, принимающих участие в социально-значимых работах;
* организует материально-техническое обеспечение деятельности граждан, принимающих участие в социально-значимых работах;
* обеспечивает безопасные условия труда и соблюдение правил охраны труда при осуществлении социально-значимых работ, проводит инструктаж по технике безопасности;
* определяет гражданам, принимающим участие в социально-значимых работах, конкретный вид и объем работ;
* обеспечивает непосредственный контроль за ходом проведения социально-значимых работ;
* ведет табель учета времени выполнения социально-значимых работ с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;
* принимает результат выполненных социально-значимых работ.

3.11. Администрация Гатчинского муниципального района ведет реестр граждан, подавших заявки на участие в социально-значимых работах, и принимавших участие в выполнении социально-значимых работ (далее - реестр), с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Реестр хранится в администрации Гатчинского муниципального района в соответствии с требованиями архивного делопроизводства.

* 1. Администрация Гатчинского муниципального района перед выполнением социально-значимых работ назначает лицо, ответственное за проведение инструктажа по технике безопасности.

Сведения о проведении инструктажа по технике безопасности до начала выполнения социально-значимых работ вносятся ответственным должностным лицом в реестр.

3.13.При определении индивидуального объема и вида работы, привлекаемых к участию в социально-значимых работах граждан, должностным лицом от администрации Гатчинского муниципального района, ответственным за организацию и проведение социально-значимых работ, учитываются их состояние здоровья, возрастные, профессиональные и иные личностные особенности.

3.14.В течение пяти дней со дня окончания срока выполнения социально-значимых работ должностное лицо от администрации Гатчинского муниципального района, ответственное за организацию и проведение социально-значимых работ, представляет главе администрации Гатчинского муниципального района, отчет о результатах выполнения социально-значимых работ.

3.15.В отчете о результатах выполнения социально-значимых работ указываются следующие сведения:

* вопросы местного значения, для решения которых граждане привлекались к выполнению социально-значимых работ;
* место и сроки проведения социально-значимых работ;
* количество граждан, принимавших участие в выполнении социально- значимых работ;
* конкретный перечень и объемы выполненных социально-значимых работ;
* расходы на организацию социально-значимых работ.

3.16.Информация об итогах проведения социально-значимых работ подлежит официальному обнародованию в течение 10 дней с момента представления главе администрации Гатчинского муниципального района отчета о результатах выполнения социально-значимых работ.

Раздел IV. Финансовое и материально-техническое обеспечение социально-
значимых работ

4.1.Материально-техническое обеспечение выполнения социально-значимых работ осуществляется администрацией Гатчинского муниципального района за счет средств местного бюджета.