

Соглашение о предоставлении в 2021 году субсидии из областного бюджета
Ленинградской области бюджету муниципального образования "Город Гатчина"
Гатчинского муниципального района Ленинградской области на реализацию программ
формирования современной городской среды

«12» февраля 2021 г.

№ 41618101-1-2021-004

КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, которому как получателю средств бюджета субъекта Российской Федерации доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий местным бюджетам, именуемый в дальнейшем «Субъект», в лице Председателя комитета Тимкова Александра Михайловича, действующего на основании распоряжения Губернатора Ленинградской области от 29.03.2019 №222-рг, с одной стороны, и АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, именуемое в дальнейшем «Муниципалитет», в лице Главы администрации Нецадим Людмилы Николаевны, действующего на основании решения Совета депутатов муниципального образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 29.11.2013 № 334 , с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию программ формирования современной городской среды в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденным Постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 407 (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Ленинградской области в 2021 - 2023 годах бюджету Гатчинского городского поселения субсидии на реализацию мероприятий муниципальных программ формирования современной городской среды (далее – Субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Субъекту как получателю средств бюджета субъекта Российской Федерации, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации 984, раздел 05, подраздел 03, целевая статья 56 3 F2 55550, вид расходов 521 в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - федеральный проект) и подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 407.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемыми частями, в целях софинансирования

расходных обязательств муниципального образования.

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Гатчинского городского поселения на финансовое обеспечение расходных обязательств, в том числе направленных на достижение результата(ов) регионального проекта, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет:

в 2021 году 54 007 604 (пятьдесят четыре миллиона семь тысяч шестьсот четыре) рубля 00 копеек, в 2022 году 0 (ноль) рублей 00 копеек, в 2023 году 0 (ноль) рублей 00 копеек.

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Ленинградской области бюджету Гатчинского городского поселения в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства муниципального образования, в том числе направленных на достижение результата(ов) регионального проекта, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия:

уровня софинансирования, равного 46,29%, составляет в 2021 году не более 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей 00 копеек, уровня софинансирования, равного 0,00%, составляет в 2022 году не более 0 (ноль) рублей 00 копеек, уровня софинансирования, равного 0,00%, составляет в 2023 году не более 0 (ноль) рублей 00 копеек.

2.2.1. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в бюджете Гатчинского городского поселения.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе о бюджете Ленинградской области (сводной бюджетной росписи бюджета Ленинградской области) на 2021 финансовый год и плановый период 2022 - 2023 годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Субъекту как получателю средств бюджета Ленинградской области на финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

а) наличие правового акта Муниципалитета об утверждении в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации перечня мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

б) наличие в бюджете Гатчинского городского поселения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего

Соглашения;

в) соответствие настоящего Соглашения положениям пунктов 4.1 - 4.2 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденными Постановлением Правительства Ленинградской области от 20.07.2016 № 257 (далее – Правила предоставления субсидий).

3.2.1. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления Субсидии, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 3.2 настоящего Соглашения, представляются однократно Муниципалитетом в территориальный орган Федерального казначейства.

3.3. Перечисление Субсидии из бюджета Ленинградской области в бюджет Гатчинского городского поселения осуществляется на единый счет бюджета бюджета Гатчинского городского поселения, открытый Муниципалитету в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

3.3.1. Перечисление Субсидии из бюджета Ленинградской области осуществляется Федеральным казначейством не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления в Управление Федерального казначейства по Ленинградской области в установленном Федеральным казначейством порядке платежных документов:

3.3.1.1. связанных с исполнением расходных обязательств Муниципалитета, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, представленных финансовым органом Муниципалитета;

3.3.1.2. перечисление Субсидии, в том числе исходя из потребности в оплате денежных обязательств, осуществляется при предоставлении пакета документов Муниципальным образованием Главному распорядителю, подтверждающих потребность в осуществлении расходов:

- заявка от муниципального образования на оплату выполненных работ (составляется в свободной форме);

- акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2);

- справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

- счёт на оплату;

- счёт-фактура (если подрядная организация работает с НДС);

- накопительная ведомость по выполненным объемам работ (в формате Microsoft Excel).

3.3.2. Перечисление Субсидии осуществляется Федеральным казначейством:

3.3.2.1. после проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета;

3.3.2.2. в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования, указанному в:

а) подпункте «а» пункта 2.2 настоящего Соглашения;

б) приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся его неотъемлемой частью.

3.3.3. Расходование денежных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальных программ формирования современной городской среды в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по единому коду цели для бюджетов всех уровней: 21-55550-00000-00000.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Субъект обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии бюджету Гатчинского городского поселения в порядке и при соблюдении Муниципалитетом условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2021 финансовый год и плановый период 2022 - 2023 годов, доведенных Субъекту как получателю средств бюджета субъекта Российской Федерации.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведенные расходы бюджета Гатчинского городского поселения, на возмещение которых предоставляется Субсидия.

4.1.4. Осуществлять мониторинг эффективности использования Субсидии с учетом обязательств по достижению значений результатов использования Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Муниципалитетом.

4.1.5. В случае если Муниципалитетом по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результатов регионального проекта в году, следующем за годом предоставления Субсидии, установленной в соответствии с Правилами предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с пунктами 5.1 - 5.3 Правил предоставления субсидий объем средств, подлежащий возврату из бюджета Гатчинского городского поселения в бюджет Ленинградской области, и направить Муниципалитету требование о возврате средств Субсидии в бюджет Ленинградской области в указанном объеме.

4.1.6. В случае приостановления предоставления Субсидии информировать Муниципалитет о причинах такого приостановления.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения по предоставлению субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, и настоящим Соглашением.

4.2. Субъект вправе:

4.2.1. Запрашивать у Муниципалитета документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения по предоставлению субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, и настоящим Соглашением.

4.2.3. При несоблюдении условий абзаца первого пункта 4.3.7 настоящего Соглашения расторгнуть настоящее Соглашение/Дополнительное соглашение.

4.3. Муниципалитет обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных

пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Субъекта по возврату средств в бюджет Ленинградской области в соответствии с разделом 5 Правил предоставления субсидий.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений результатов использования Субсидии, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Обеспечивать в полном объеме размещение необходимой информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ), в том числе в модуле "Формирование комфортной городской среды", в установленные системой сроки с учетом методических рекомендаций о размещении информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, утверждаемых Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

4.3.5. Обеспечить реализацию мероприятий по созданию на территории Муниципалитета условий для привлечению жителей или организаций, или добровольцев (волонтеров), или студенческие строительные отряды, или иных заинтересованных лиц к участию в реализации мероприятий по благоустройству территорий.

4.3.6. Обеспечить при заключении контрактов на выполнение работ установление условий:

- минимальный 3-летний гарантийный срок на результаты выполненных работ по благоустройству общественных территорий, софинансируемых за счет средств субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации;

- срок начала выполнения работ по благоустройству территории не позднее 15 апреля года предоставления субсидии, в случае если подрядчик не приступает в течение четырнадцати дней своевременно к исполнению контракта, Муниципалитет расторгает контракт в одностороннем порядке;

- срок окончания выполнения работ по благоустройству территории не позднее 1 сентября года предоставления субсидии;

- срок действия контракта не позднее 1 октября года предоставления субсидии;

- календарный график производства работ является неотъемлемой частью муниципального контракта.

4.3.7. Обеспечить заключение контрактов на выполнение работ не позднее 15 апреля года предоставления субсидии - для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству общественных территорий, за исключением случаев обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования.

4.3.8. Не позднее 10 дней с даты заключения муниципального контракта (дополнительного соглашения) на реализацию мероприятий в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в рамках настоящего Соглашения, обеспечить направление в Субъект скан-копию такого муниципального контракта (дополнительного соглашения).

Скан-копия муниципального контракта (дополнительного соглашения) направляется на электронный адрес sreda@lenreg.ru в следующем порядке:

- документ сканируется в цветном виде в формате *pdf с соблюдением ориентации каждой страницы (книжная/альбомная);

- один файл на один документ (многостраничный файл).

4.3.9. Обеспечить благоустройство общественных территории, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и включенных в Муниципальную программу на соответствующий год.

4.3.10. Обеспечивать представление в Субъект, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты о:

- расходах бюджета Гатчинского городского поселения, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- достижении значений результатов использования Субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью не позднее 15 января 2022 года.

4.3.11. В случае получения запроса обеспечивать представление в Субъект документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.12. Обеспечивать достижение следующих обязательств:

- общественных обсуждений проектов муниципальных программ (срок обсуждения - не менее 30 календарных дней со дня опубликования таких проектов муниципальных программ), в том числе при внесении в них изменений;

- учета предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу;

- осуществления контроля за ходом выполнения муниципальной программы общественной комиссией, созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169, включая проведение оценки предложений заинтересованных лиц;

- проведения мероприятий по благоустройству общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения;

- синхронизации реализации мероприятий в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов "Демография", "Образование", "Экология", "Безопасные и качественные автомобильные дороги", "Культура", "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" в соответствии с перечнем таких мероприятий и методическими рекомендациями по синхронизации мероприятий в рамках государственных и муниципальных программ, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации или в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программами по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории;

- актуализации муниципальных программ по результатам проведения голосования /

общественных обсуждений по отбору общественных территорий и продления срока их действия на срок реализации федерального проекта;

- проведения голосования / общественных обсуждений по отбору общественных территорий с учетом положений приказа комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области от 24.01.2019 № 3 «О порядке организации и проведения процедуры рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципальных образований, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке».

4.3.13. Обеспечить постоянное видеонаблюдение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" за объектами по благоустройству общественных территорий, с соблюдением требований к качеству и надежности видеотрансляции на официальном сайте муниципального образования бюджете Гатчинского городского поселения (суммарная продолжительность отсутствия трансляции не более восьми часов в месяц; наглядность процесса работ, обеспечиваемая установкой достаточного числа камер по периметру объекта; отсутствие посторонних предметов в зоне трансляции, перекрывающих обзор; четкость изображения, устойчивость к неблагоприятным погодным условиям; использование видеохостингов с возможностью встраивания трансляции на сторонних веб-сайтах).

4.3.14. Обеспечить еженедельное представление фотоотчетов текущего состояния благоустраиваемых общественных территорий в 2021 году.

Фотоотчет направляется на электронный адрес sredafoto047@yandex.ru в следующем порядке:

- объектов благоустройства крупным планом, не менее 2-х фотографий по каждой территории с разных ракурсов, сделанных в дневное время, а также обязательно 1 панорамный снимок, с указанием даты и времени на снимке;

- размер не более 15 x 21 см (имя файла должно совпадать с наименованием территории) в формате jpg.

4.3.15. Разместить информацию о благоустройстве территории на информационных конструкциях (баннерах, растяжках, рекламных щитах и т.д.), в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, в средствах массовой информации и социальных сетях, на официальных сайтах в сети «Интернет» и в любых иных печатных материалах (афиши, листовки, информационные брошюры и т.д.) с обязательным упоминанием (логотип, надпись) о реализации данного объекта в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», входящего в состав национального проекта «Жилье и городская среда».

Размеры на информационных конструкциях необходимо установить следующие:

- паспорт проекта 2000 x 1500 мм;

- информационный стенд (устанавливается по окончании работ) 500 x 500 мм.

Размещать информационный стенд необходимо близко к входной зоне на территорию благоустройства.

Логотип федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» должен размещаться вместе с логотипом национального проекта «Жилье и городская среда» в соответствии с требованиями брендбука федерального проекта «Формирование комфортной городской среды».

4.3.16. Обеспечить соблюдение запретов и ограничений на допуск отдельных видов промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, предусмотренных действующими на момент осуществления закупок постановлениями Правительства

Российской Федерации (в том числе от 30.04.2020 № 616 и № 617), в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и соответствующими постановлениями Правительства Российской Федерации.

4.3.17. Возвратить в бюджет Ленинградской области не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.18. Обеспечивать однократное представление в подпунктах а, б копий документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.19. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения по предоставлению субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, и настоящим Соглашением.

4.4. Муниципалитет вправе:

4.4.1. Обращаться в Субъект за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения по предоставлению субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход бюджету Ленинградской области, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Ленинградской области в порядке, установленном приказом Комитета финансов Ленинградской области от 11.12.2009 № 01-09-196/09 «О Порядке возврата и взыскания неиспользованных бюджетных средств».

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим взаимодействие с Субъектом, на который со стороны Муниципалитета возлагаются функции по исполнению (координацию исполнения) настоящего Соглашения и представлению отчетности, является Муниципалитет.

6.1.2. При заключении Муниципалитетом одного муниципального контракта на благоустройство нескольких территорий, предусмотренных настоящим соглашением, Муниципалитет обеспечивает разделение стоимости работ по каждой территории в

муниципальном контракте и во всех платежных документах связанных с исполнением расходных обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Подписанное Сторонами дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания.

7.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений результатов использования Субсидии, а также продление сроков исполнения обязательств предусмотренных настоящим Соглашением, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения результатов регионального проекта «Формирование комфортной городской среды (Ленинградская область)» подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства граждан России» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Место нахождения:	Место нахождения:

191311, ГОРОД. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, УЛИЦА СМОЛЬНОГО, 3	188300, ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД. ГАТЧИНА, УЛИЦА КАРЛА МАРКСА, 44
<p>Действует до «30» июня 2021 г.:</p> <p>Банковские реквизиты:</p> <p>БИК 044106001</p> <p>Банк ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ</p> <p>р/с 40201810300000001022</p> <p>л/с 14452000110</p> <p>Управление Федерального казначейства по Ленинградской области</p> <p>ИНН 7839394366</p> <p>КПП 784201001</p> <p>ОГРН 1089848035419</p> <p>ОКТМО 40911000</p> <p>Действует с «1» января 2021 г.:</p> <p>БИК 014106101</p> <p>Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург</p> <p>Единый казначейский счет 40102810745370000006</p> <p>Казначейский счет 03221643410000004500</p> <p>л/с 14452000110</p> <p>Управление Федерального казначейства по Ленинградской области</p>	<p>Действует до «30» июня 2021 г.:</p> <p>Банковские реквизиты:</p> <p>БИК 044106001</p> <p>Банк ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ</p> <p>р/с 40204810400000002216</p> <p>л/с 04453203910</p> <p>Управление Федерального казначейства по Ленинградской области</p> <p>ИНН 4705030989</p> <p>КПП 470501001</p> <p>ОГРН 1054701273351</p> <p>ОКТМО 41618101</p> <p>Действует с «1» января 2021 г.:</p> <p>БИК 014106101</p> <p>Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург</p> <p>Единый казначейский счет 40102810745370000006</p> <p>Казначейский счет 03100643000000014500</p> <p>л/с 04453203910</p> <p>Управление Федерального казначейства по Ленинградской области</p> <p>КБК доходов 0012 02 25555 13 0000 150</p>

IX. Подписи Сторон

КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
_____/А.М. Тимков	_____/Л.Н. Нецадим

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
029EВ0F73АСАВ84D9FEА114F68F29FC37E
Владелец: Тимков Александр Михайлович
Действителен: с 17.03.2020 до 17.03.2021

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
02А699АА005САСААВС4А44В401F4FСАЕ5F
Владелец: Нецадим Людмила Николаевна
Действителен: с 22.10.2020 до 22.10.2021

Информация об объемах финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, не связанных с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства (объекты недвижимого имущества), софинансируемых из бюджета субъекта Российской Федерации

		Коды
Наименование органа местного самоуправления	АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	по Сводному реестру 41300177
Наименование муниципального образования	Гатчинское	по ОКТМО 41618101
Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации	КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ (Министерство, Агентство, Служба)	по Сводному реестру 41200029
Наименование федерального проекта	Формирование комфортной городской среды	по БК F2
Наименование регионального проекта	Формирование комфортной городской среды (Ленинградская область)	по БК F2
Вид документа	0 (первичный - «0», измененный-«1», «2», «3», «...»)	
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Направление расходов		Результат использования Субсидии	Код строки	Объем финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия						Уровень софинансирования, %		
				всего			из них в размере Субсидии					
наименование	код по БК			2021 г.	2022 г.	2023 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Создание комфортных, благоустроенных территорий общего пользования в рамках подпрограммы "Благоустройство общественных пространств МО "Город Гатчина" муниципальной программы МО "Город Гатчина" "Формирование комфортной городской среды на территории МО "Город Гатчина"	55550	Реализованы мероприятия по благоустройству общественных территорий (набережные, центральные площади, парки и др.) и иные мероприятия, предусмотренные государственными (муниципальными) программами формирования современной городской среды	0101	54 007 604,00	0,00	0,00	25 000 000,00	0,00	0,00	46,29	0,00	0,00
Итого:				54 007 604,00	0,00	0,00	25 000 000,00	0,00	0,00	x	x	x

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГАТЧИНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ
(Орган местного самоуправления)

Подписи сторон:

КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ
ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
02A699AA005CACAABC4A44B401F4FCAE5F
Владелец: Нецадим Людмила Николаевна

Действителен: с 22.10.2020 до 22.10.2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
029EВ0F73ACAB84D9FEA114F68F29FC37E
Владелец: Тимков Александр Михайлович

Действителен: с 17.03.2020 до 17.03.2021

Значения результатов предоставления Субсидии

		Коды	
Наименование органа местного самоуправления	АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	по Сводному реестру	41300177
Наименование муниципального образования	Гатчинское	по ОКТМО	41618101
Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации	КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ (Министерство, Агентство, Служба)	по Сводному реестру	41200029
Наименование федерального проекта	Формирование комфортной городской среды	по БК	F2
Наименование регионального проекта	Формирование комфортной городской среды (Ленинградская область)	по БК	F2
Вид документа	0 (первичный - «0», измененный-«1», «2», «3», «...»)		

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения											
						на 31.12.2019		на 31.12.2020		на 31.12.2021		на 31.12.2022		на 31.12.2023		на 31.12.2024	
наименование	код по БК	наименование	код по ОКЕИ	наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2					4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Создание комфортных, благоустроенных территорий общего пользования в рамках подпрограммы "Благоустройство общественных пространств МО "Город Гатчина" муниципальной программы МО "Город Гатчина" "Формирование комфортной городской среды на территории МО "Город Гатчина"	55550	Реализованы мероприятия по благоустройству общественных территорий (набережные, центральные площади, парки и др.) и иные мероприятия, предусмотренные государственными (муниципальными) программами формирования современной городской среды	Единица	642	0101	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГАТЧИНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ**
(Орган местного самоуправления)

Подписи сторон:

**КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ
ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
02A699AA005CACAABC4A44B401F4FCAE5F
Владелец: Нещадим Людмила Николаевна

Действителен: с 22.10.2020 до 22.10.2021

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
029EВ0F73ACAB84D9FEA114F68F29FC37E
Владелец: Тимков Александр Михайлович

Действителен: с 17.03.2020 до 17.03.2021

ОТЧЕТ
о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

на 1 _____ 20__ г.

Наименование органа местного самоуправления

Наименование муниципального образования

Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации

(Министерство, Агентство, Служба)

Наименование федерального проекта

Наименование регионального проекта

Вид документа

(первичный - «0», измененный-«1», «2», «3», «...»)

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

	Коды
Дата	
по Сводному реестру	
по ОКТМО	
по Сводному реестру	
по БК	
по БК	
по ОКЕИ	383

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
Остаток Субсидии на начало текущего финансового года, всего	010	
из них: подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации	011	
Размер Субсидии, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году	020	
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, на текущий финансовый год, всего	030	
Поступило средств Субсидии	040	
Кассовые расходы на отчетную дату, всего	050	
из них: в объеме софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации	051	
Восстановлено средств, подлежащих возврату в бюджет субъекта Российской Федерации, всего	060	
в том числе: использованных в текущем году, всего	061	
из них: не по целевому назначению	062	
использованных в предшествующие годы, всего	063	
из них: не по целевому назначению	064	
Возвращено (взыскано) в бюджет субъекта Российской Федерации, всего	070	
в том числе: остаток средств Субсидии на начало текущего финансового года (стр. 11)	071	
восстановленных средств, подлежащих перечислению в бюджет субъекта Российской Федерации (стр.60), всего	072	
из них: использованных в текущем году, включая использованных не по целевому назначению	073	
использованных в предшествующие годы, включая использованных не по целевому назначению	074	
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года) (стр. 10 + стр. 40 - стр. 50 + стр. 60 - стр. 70), всего	080	
из них: подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации	081	

2. Сведения о направлении расходов бюджета муниципального образования, софинансируемых из бюджета субъекта Российской Федерации

Код расходов по бюджетной классификации				Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования (стр. 030 разд.1)	Кассовые расходы бюджета муниципального образования, нарастающим итогом с начала года (стр. 050 разд.1)
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов			
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (инициалы, фамилия) (телефон с кодом города)

« ____ » _____ 20__ г.

Отчет о достижении значений результатов использования Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

		Коды
на 1 _____ 20__ г.	Дата	
Наименование органа местного самоуправления	по Сводному реестру	
Наименование муниципального образования	по ОКТМО	
Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации	по Сводному реестру	
(Министерство, Агентство, Служба)	по БК	
Наименование федерального проекта	по БК	
Наименование регионального проекта	по БК	
Вид документа		
(первичный - «0», измененный-«1», «2», «3», «...»)		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		

1. Информация о достижении значений результатов использования Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов		Результат использования Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Объем финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, руб		Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов использования Субсидии, руб				Неиспользованный объем финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, руб	
										на отчетную дату		отклонение от планового значения		обязательств		денежных обязательств			
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансово го года	всего	из них в размере софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации	с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах	в процентах	всего	из них в размере софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации	всего	из них в размере софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации	всего (гр.9 - гр.15)	из них в размере софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации (гр.10 - гр.16)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
					0100														
		в том числе:	x	x	0101	x	x					x	x						
			x	x		x	x					x	x						
					0200														
		в том числе:	x	x	0201	x	x					x	x						
			x	x		x	x					x	x						
					0300														
		в том числе:	x	x	0301	x	x					x	x						
			x	x		x	x					x	x						
					0400														
		в том числе:	x	x	0401	x	x					x	x						
			x	x		x	x					x	x						

3. Информация о неисполненных бюджетных обязательствах по государственным (муниципальным) контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, принятых в целях достижения результатов использования Субсидии

Направление расходов		Результат использования Субсидии	Государственный (муниципальный) заказчик			Неисполненное бюджетное обязательство					
наименование	код по БК		наименование	по Сводному реестру	признак	государственный (муниципальный) контракт		объем, всего	из него в размере софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации		
						идентификационный код закупки	уникальный номер реестровой записи		уровень софинансирования из федерального бюджета, %	уровень софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации, %	объем
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого:											
Итого:											

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« ___ » _____ 20__ г.

4. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов использования Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета субъекта Российской Федерации	КОСГУ	Сумма, руб	
			с начала заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Размер Субсидии, направленной на достижение результатов				
Неиспользованный объем финансового обеспечения				

Руководитель (уполномоченное лицо)

(Министерство, Агентство, Служба)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« ___ » _____ 20__ г.

ПАСПОРТ ОБЪЕКТА

НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА:

«Полное название объекта согласно всем требованиям»

ЗАКАЗЧИК:

«Наименование юр.лица»

ПРОЕКТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

«Наименование юридического лица»

ГЕНПОДРЯДЧИК:

«Наименование юридического лица», тел.: номер телефона

ОТВЕТСТВЕННЫЙ:

Фамилия, имя, отчество, тел.: номер телефона.

СРОКИ СТРОИТЕЛЬСТВА:

Начало строительства – Окончание строительства –

Место для
визуализации
объекта

**Название
общественного
пространства**
благоустроено при
реализации федерального
проекта "Формирование
комфортной городской
среды"

