****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

# **Р Е Ш Е Н И Е**

 **от 20 декабря 2024 года № 122**

Об утверждении Положения по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым в муниципальном образовании Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области

В целях совершенствования системы муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства в Гатчинском муниципальном округе (в части имущественной поддержки), руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, ст. 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области», утвержденным решением совета депутатов Гатчинского муниципального округа Ленинградской области от 27.11.2024 № 80,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого, среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам в муниципальном образовании Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившими силу:
	1. решение совета депутатов Гатчинского муниципального района от 26.10.2018 № 331 «Об утверждении Положения по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в муниципальном образовании «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области;
		1. решение совета депутатов Гатчинского муниципального района от 22.02.2019 № 358 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области от 26.10.2018 № 331 «Об утверждении Положения по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в муниципальном образовании «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области»;
		2. решение совета депутатов Гатчинского муниципального района от 23.10.2020 № 91 «О внесении изменений в приложение к решению совета депутатов муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области от 26.10.2018 № 331 «Об утверждении Положения по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в муниципальном образовании «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области»;
		3. решение совета депутатов Гатчинского муниципального района от 18.12.2020 № 100 «О внесении изменений в Положение по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в муниципальном образовании «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области от 26.10.2018 № 331 (в ред. от 22.02.2019 №358, от 23.10.2020 №91)»;
	2. решение совета депутатов муниципального образования «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района от 31.10.2018 № 43 «Об утверждении Положения о порядке оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в МО «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района»;
		1. решение совета депутатов муниципального образования «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района от 31.10.2018 № 43 «О внесении изменений в Положение по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в муниципальном образовании «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района, утвержденное решением совета депутатов МО «Город Гатчина» от 31.10.2018 № 43».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Официальный вестник» - приложение к газете «Гатчинская правда», но не ранее 01.01.2025, и подлежит размещению на официальном сайте Гатчинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава

Гатчинского муниципального округа В.А. Филоненко

Приложение

к решению совета депутатов

Гатчинского муниципального округа

от 20.12.2024 № 122

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **по оказанию имущественной поддержки субъектам малого**

**и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым**

**в муниципальном образовании Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым в муниципальном образовании Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области путем передачи во временное владение и (или) пользование объектов муниципального имущества, находящихся в собственности муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, а также земельных участков, полномочия по распоряжению которыми относятся к компетенции администрации Гатчинского муниципального округа (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), свободных от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, оперативного управления и имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и определяет условия и порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым при передаче во временное владение и (или) пользование муниципального имущества муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, а также земельных участков, полномочия по распоряжению которыми относятся к компетенции администрации Гатчинского муниципального округа (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, оперативного управления и имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых).
	2. Термины, используемые в Положении:

**Перечень** - перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, а также земельных участков, полномочия по распоряжению которыми относятся к компетенции администрации Гатчинского муниципального округа (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), свободных от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым.

**Муниципальное имущество** – имущество (объекты недвижимого и движимого имущества), сведения о котором содержатся в Перечне.

**Земельные участки** - земельные участки, полномочия по распоряжению которыми относятся к компетенции администрации Гатчинского муниципального округа (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), сведения о которых содержатся в Перечне.

**СМиСП** – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям.

**ОИП СМП -** организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а именно, государственные и муниципальные фонды поддержки предпринимательства.

**Самозанятые** - физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

**Поддержка** - передача СМиСП, ОИП СМП, Самозанятым во временное владение и (или) пользование Муниципального имущества и (или) Земельных участков из Перечня на возмездной основе по льготным ставкам арендной платы, т.е. по цене ниже рыночной или на безвозмездной основе, в случаях, установленных Положением.

**Предоставление Муниципального имущества и (или) Земельных участков** – заключение с СМиСП, ОИП СМП, Самозанятым договора аренды (безвозмездного пользования) Муниципального имущества и (или) Земельного участка, включенных в Перечень.

**Учреждения** – муниципальные бюджетные, казенные и автономные учреждения Гатчинского муниципального округа, учредителем которых является муниципальное образование Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, на балансе которых находится Муниципальное имущество из Перечня.

**Предприятия** - муниципальные унитарные предприятия Гатчинского муниципального округа, учредителем которых является муниципальное образование Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, на балансе которых находится Муниципальное имущество из Перечня.

1.3. Основными принципами Поддержки являются:

 1) заявительный порядок обращения за оказанием Поддержки;

 2) доступность мер Поддержки для всех СМиСП, ОИП СМП, Самозанятых;

 3) оказание Поддержки с соблюдением требований, установленных Земельным Кодексом от 25.10.2001 №136-ФЗ, Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и настоящим Положением;

 4) открытость процедур оказания Поддержки;

 5) принцип обеспечения равного доступа СМиСП, ОИП СМП, Самозанятых к получению Поддержки.

 1.4. Муниципальное имущество и Земельные участки, включенные в  Перечень, предоставляются СМиСП, ОИП СМП, Самозанятым на долгосрочной основе на срок не менее 5 (пяти) лет. Данный срок может быть уменьшен на основании заявления лица, имеющего право на заключение договора без проведения торгов.

1.5. В договоры по предоставлению Муниципального имущества и Земельных участков во временное владение и (или) пользование СМиСП, ОИП СМП, Самозанятым, заключенных в соответствии с порядком, предусмотренным Положением, включаются условия, направленные на обеспечение СМиСП, ОИП СМП, Самозанятыми сохранности предоставленного Муниципального имущества и (или) Земельных участков из Перечня.

1.6. Реестр СМиСП, ОИП СМП, Самозанятых получателей Поддержки – ведет комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области.

1. **Порядок и условия предоставления Поддержки по действующим договорам аренды Муниципального имущества (в том числе при заключении таких договоров на новый срок)**

2.1. Относящийся к СМиСП, ОИП СМП, Самозанятому арендатор Муниципального имущества, пользующийся Муниципальным имуществом, составляющим казну Гатчинского муниципального округа, на основании действующего договора аренды, имеет право обратиться в администрацию Гатчинского муниципального округа (далее – Администрация) с заявлением о предоставлении ему Поддержки, предусмотренной Положением.

2.2. Относящийся к СМиСП, ОИП СМП, Самозанятому арендатор Муниципального имущества, пользующийся Муниципальным имуществом, предоставленным на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно Предприятию или Учреждению, на основании действующего договора аренды, имеет право обратиться к арендодателю (балансодержателю) Муниципального имущества за оказанием Поддержки. Арендодатель Муниципального имущества обращается в комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области за согласованием оказания Поддержки.

2.3. В заявлении о предоставлении Поддержки указывается следующая информация: наименование, организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН (ОГРНИП) местонахождение - для юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность - для индивидуального предпринимателя; вид деятельности; предполагаемое целевое использование объекта; местоположение и площадь объекта муниципального имущества.

Самозанятый в заявлении о предоставлении Поддержки указывает паспортные данные (серию, номер, когда и кем выдан), фамилию имя, отчество, дату и место рождения, адрес регистрации, ИНН, а также предполагаемое целевое использование муниципального имущества.

2.4. К заявлению о предоставлении Поддержки прилагаются следующие документы:

- копии учредительных документов - для юридического лица;

- копии документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя, действующего на основании доверенности;

- документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица или иного лица, действующего на основании устава.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области запрашивает в отношении заявителя (юридического лица, индивидуального предпринимателя, самозанятого):

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- выписку из Единого реестра СМиСП или из реестра самозанятых.

Документы, запрашиваемые комитетом по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области в рамках межведомственного информационного взаимодействия, заявитель вправе предоставить по собственной инициативе.

Комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области проверяет статус Самозанятого на официальном сайте Федеральной налоговой службы России на дату рассмотрения заявления о предоставлении Поддержки.

* 1. Заявление о предоставлении Поддержки рассматривается на заседании единой комиссии по вопросам распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, образованной в установленном порядке.
	2. В соответствии с Положением Поддержка предоставляется с соблюдением следующих условий:

1) заявитель является ОИП СМП, Самозанятым, СМиСП за исключением следующих организаций:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

2) Муниципальное имущество, переданное в аренду СМиСП, ОИП СМП, Самозанятому, включено в утвержденный Перечень;

3) у заявителя на дату подачи заявления об оказании Поддержки отсутствует задолженность по арендной плате и пеням по действующему договору аренды Муниципального имущества, в отношении которого испрашивается Поддержка.

2.7. Основания для отказа в предоставлении Поддержки:

- заявителем не представлены документы, определенные [пунктом](#Par46) 2.4 Положения, или представлены недостоверные сведения и документы;

- не выполнены условия, предусмотренные пунктом 2.6 Положения;

- с даты признания СМиСП, ОИП СМП, Самозанятого совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения СМиСП, ОИП СМП, Самозанятым такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания СМиСП, ОИП СМП, Самозанятого совершившим такое нарушение прошло менее трех лет;

- не выполнены условия, предусмотренные подпунктом 5.2.3 Положения.

2.8. Решение о предоставлении СМиСП, ОИП СМП, Самозанятому Поддержки в отношении Муниципального имущества, составляющего казну Гатчинского муниципального округа, принимается в виде постановления администрации Гатчинского муниципального округа, при этом протокол заседания единой комиссии по вопросам распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области носит рекомендательный характер.

2.9. Предоставление СМиСП, ОИП СМП, Самозанятым Поддержки в отношении Муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения соответственно Предприятию или Учреждению, согласовывается письмом комитета по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области, при этом протокол заседания единой комиссии по вопросам распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области носит рекомендательный характер. Письмо комитета по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области о согласовании Поддержки направляется в адрес Предприятия или Учреждения.

2.10. При наличии условий, указанных в пункте 2.6 и отсутствия оснований, указанных в пункте 2.7, заявителю предоставляется Поддержка в виде установления льготного размера арендной платы по действующему договору аренды, размер поддержки определяется на основании подходов, предусмотренных Положением.

2.10.1. Льготный размер арендной платы в отношении Муниципального имущества, составляющего казну Гатчинского муниципального округа, и расположенного на территории города Гатчины рассчитывается следующим образом:

* на период с даты принятия решения об оказании Поддержки СМиСП до окончания календарного года, в котором оказана Поддержка, для СМиСП, осуществляющих вид деятельности «торговля непродовольственными товарами», размер арендной платы устанавливается 65% от рыночной стоимости;
* на период с даты принятия решения об оказании Поддержки СМиСП до окончания календарного года, в котором оказана Поддержка, для СМиСП, осуществляющих вид деятельности «торговля продовольственными товарами при розничной продаже алкогольной продукции», размер арендной платы устанавливается 80% от рыночной стоимости;
* на период с даты принятия решения об оказании Поддержки СМиСП до окончания календарного года, в котором оказана Поддержка, для СМиСП, осуществляющих вид деятельности «торговля продовольственными товарами без розничной продажи алкогольной продукции», размер арендной платы устанавливается 70% от рыночной стоимости;
* на период с даты принятия решения об оказании Поддержки СМиСП до окончания календарного года, в котором оказана Поддержка, для СМиСП, оказывающих следующие бытовые услуги:

1. ремонт и пошив обуви;

2. ремонт и пошив изделий;

3. ремонт и техническое обслуживание бытовых приборов и аппаратуры;

4. химическая чистка и услуги прачечных;

5. ремонт часов;

6. услуги предприятий по прокату, - размер арендной платы устанавливается 50% от рыночной стоимости.

Для СМиСП, оказывающих прочие виды бытовых услуг, размер арендной платы устанавливается 60% от рыночной стоимости;

* на период с даты принятия решения об оказании Поддержки СМиСП до окончания календарного года, в котором оказана Поддержка, для СМиСП, выпускающих на территории города Гатчины средствам массовой информации нерекламного и неполитического характера, учрежденным с участием государственных органов власти и (или) органов местного самоуправления, размер арендной платы устанавливается 50% от рыночной стоимости;
* на период с даты принятия решения об оказании Поддержки СМиСП до окончания календарного года, в котором оказана Поддержка, для СМиСП, оказывающих как основной вид деятельности образовательные услуги (в том числе частные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования и индивидуальные предприниматели, осуществляющие присмотр и уход за детьми дошкольного возраста), медицинские услуги, а также услуги в сфере социального обслуживания населения, размер арендной платы устанавливается 50% от рыночной стоимости;
* на период с даты принятия решения об оказании Поддержки СМиСП до окончания календарного года, в котором оказана Поддержка, для СМиСП, осуществляющих вид деятельности «общественное питание», размер арендной платы устанавливается 60% от рыночной стоимости;
* на период с даты принятия решения об оказании Поддержки СМиСП до окончания календарного года, в котором оказана Поддержка, для СМиСП, осуществляющих иные виды деятельности, в том числе, использующих муниципальное имущество, включенное в Перечень, под офис, размер арендной платы устанавливается 80% от рыночной стоимости;
* на период с даты принятия решения об оказании Поддержки СМиСП до окончания календарного года, в котором оказана Поддержка, для СМиСП, осуществляющих виды деятельности «торговля розничная газетами и журналами в специализированных магазинах», размер арендной платы устанавливается 15% от рыночной стоимости.

На период с даты принятия решения об оказании Поддержки Самозанятому до окончания календарного года, в котором оказана поддержка, арендная плата устанавливается в размере 75% от рыночной стоимости.

Льготный размер арендной платы в отношении Муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения соответственно Предприятию или Учреждению, рассчитывается с учетом льгот, предусмотренных настоящим пунктом для соответствующих видов деятельности следующим образом:

* на период с даты согласования комитета по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области оказания Поддержки СМиСП (при этом датой согласования является дата регистрации письма-согласования комитета по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области) до окончания календарного года, в котором оказана Поддержка.

2.10.2. Льготный размер арендной платы в отношении Муниципального имущества, составляющего казну Гатчинского муниципального округа, и расположенного на территории населенных пунктов Гатчинского муниципального округа (за исключением города Гатчины) на период с даты принятия решения об оказании Поддержки СМиСП до окончания календарного года, в котором оказана Поддержка, устанавливается 70% от рыночной стоимости.

Льготный размер арендной платы в отношении Муниципального имущества, расположенного на территории населенных пунктов Гатчинского муниципального округа (за исключением города Гатчины), переданного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения соответственно Предприятию или Учреждению, рассчитывается следующим образом: на период с даты согласования комитета по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области оказания Поддержки СМиСП (при этом датой согласования является дата регистрации письма-согласования комитета по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области) до окончания календарного года, в котором оказана Поддержка, размер арендной платы устанавливается 70% от рыночной стоимости.

Льготный размер арендной платы в отношении Муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления и предназначенного для организации общественного питания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, рассчитывается следующим образом:

- на период с даты согласования комитета по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области оказания Поддержки СМиСП (при этом комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области согласовывает передачу с даты заключения муниципального контракта (договора) на оказание услуг по организации горячего питания для учащихся общеобразовательных учреждений) до окончания календарного года, в котором оказана Поддержка, для СМиСП, отнесенных к категории «микропредприятия» и «малые предприятия», размер арендной платы составляет 1% от рыночной стоимости.

2.11. В последующие периоды до окончания срока действия договора аренды размер арендной платы, указанный в пункте 2.10. Положения, пересматривается ежегодно в сторону увеличения на величину, равную размеру инфляции, опубликованному Федеральной службой государственной статистики за год, предшествующий расчетному.

В том случае, если договор аренды Муниципального имущества, в отношении которого оказана Поддержка, своевременно не заключен на новый срок, то до окончания календарного года, в котором истекает срок действия договора аренды, СМиСП оплачивает арендную плату в размере, установленном на такой календарный год. В последующие периоды до даты заключения договора аренды на новый срок арендная плата по указанному договору индексируется ежегодно в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

2.12. СМиСП имеет право обратиться за оказанием Поддержки одновременно с заявлением о заключении договора аренды на новый срок. В этом случае, если отсутствуют основания для отказа в предоставлении Поддержки, Поддержка оказывается с даты заключения договора аренды на новый срок до окончания календарного года, в котором этот договор заключен в соответствии с льготными размерами арендной платы, определенными пунктом 2.10. Положения, и последующей индексацией, определённой пунктом 2.11. Положения.

2.13. СМиСП, заключивший договор аренды по результатам аукциона, не имеет права воспользоваться Поддержкой до окончания срока действия такого договора аренды. В случае заключения договора аренды на новый срок (по истечении срока договора аренды) СМиСП вправе обратиться с заявлением об оказании ему имущественной поддержки в соответствии с пунктом 2.10.1. Положения.

1. **Порядок и условия предоставления Поддержки в отношении Муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц**

3.1. Предоставление Муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, в аренду СМиСП, Самозанятым, осуществляется в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

3.2. Начальная цена предмета аукциона (годовой размер арендной платы) определяется с учетом законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности и устанавливается в размере 50% рыночной стоимости.

3.2.1. Начальная цена (годовой размер арендной платы) предмета аукциона для случаев, когда предметом аукциона являются объекты нестационарной торговли (киоски, павильоны), предназначенные для организации розничной торговли газетами и журналами, определяется с учётом законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности и устанавливается в размере 15% от рыночной стоимости.

3.3. Участниками аукциона, на условиях, указанных в пункте 3.2. Положения, могут являться только СМиСП, включенные в единый реестр СМиСП, а также Самозанятые.

3.4. Для участия в аукционе, помимо документов, предусмотренных Приказом ФАС России от 21.03.2023 N147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», заявители вправе представить выписку из Единого реестра СМиСП или из реестра самозанятых. В том случае, если заявители указанные выписки не представляют, организатор торгов запрашивает выписку из Единого реестра СМиСП или выписку из реестра самозанятых на сайте Федеральной налоговой службы в день рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.5. При признании аукциона несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе договор аренды заключается с единственным заявителем, признанным участником аукциона в соответствии с пунктом 121 порядка проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденного Приказом ФАС России от 21.03.2023 №147/23.

1. **Порядок и условия предоставления Поддержки в отношении Муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения)**

4.1. Предоставление в аренду Муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения), осуществляется в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

В таком случае организатором торгов является Предприятие, при этом торги проводятся с письменного согласия комитета по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области.

4.2. Начальная цена предмета аукциона (годовой размер арендной платы) определяется с учетом законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности и устанавливается в размере 50% от рыночной стоимости.

4.3. Участниками аукционов, на условиях, указанных в пункте 4.2. Положения, могут являться только СМиСП, включенные в единый реестр СМиСП, а также Самозанятые.

4.4. Для участия в аукционе, помимо документов, предусмотренных Приказом ФАС России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», заявители вправе представить выписку из Единого реестра СМиСП или из реестра самозанятых. В том случае, если заявители указанную выписку не представляют, организатор торгов запрашивает выписку из Единого реестра СМиСП или реестра самозанятых на сайте Федеральной налоговой службы в день рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.5. При признании аукциона несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе договор аренды заключается с единственным заявителем, признанным участником аукциона в соответствии с пунктом 121 порядка проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденного Приказом ФАС России от 21.03.2023 №147/23.

**5. Порядок и условия предоставления Поддержки в отношении Муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права оперативного управления)**

5.1. Предоставление в аренду Муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права оперативного управления), кроме Муниципального имущества, предназначенного для организации общественного питания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

5.1.1. Предоставление в аренду Муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права оперативного управления), кроме Муниципального имущества, предназначенного для организации общественного питания в учреждениях образования, осуществляется в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

В таком случае Организатором торгов является Учреждение, при этом торги проводятся с письменного согласия комитета по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области.

5.1.2. Начальная цена предмета аукциона (годовой размер арендной платы) определяется с учетом законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности и устанавливается в размере 80% от рыночной стоимости.

5.1.3. Участниками аукционов, на условиях, указанных в подпункте 5.1.2. Положения, могут являться только СМиСП, включенные в единый реестр СМиСП, а также Самозанятые.

5.1.4. Для участия в аукционе, помимо документов, предусмотренных Приказом ФАС России от 21.03.2023 N 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», заявители вправе представить выписку из Единого реестра СМиСП, выписку из реестра самозанятых. В том случае, если заявители указанную выписку не представляют, организатор торгов запрашивает выписку из Единого реестра СМиСП, выписку из реестра самозанятых на сайте Федеральной налоговой службы в день рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.1.5. При признании аукциона несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе договор аренды заключается с единственным заявителем, признанным участником аукциона в соответствии с пунктом 121 порядка проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденного Приказом ФАС России от 21.03.2023 №147/23.

5.2. Предоставление в аренду Муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права оперативного управления), предназначенного для организации общественного питания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

5.2.1. Предоставление во временное владение и пользование (в аренду) Муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права оперативного управления), предназначенного для организации общественного питания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с пунктом 10 части 1 и подпунктом 2 пункта 3.2 части 3 статьи 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

5.2.2. Муниципальное имущество, указанное в подпункте 5.2.1, предоставляется в аренду СМиСП на льготных условиях, указанных в абзаце четвертом подпункта 2.10.2. пункта 2, в случае, если с данным лицом в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен муниципальный контракт (договор) для оказания услуг по организации горячего питания обучающихся и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Услуги). При этом СМиСП должен быть включен в единый реестр СМиСП, а срок предоставления права аренды на Муниципальное имущество не может превышать срок исполнения контракта (договора), в рамках которого СМиСП оказывает Услуги.

5.2.3. Поддержка в отношении Муниципального имущества, указанного в подпункте 5.2.1. Положения, оказывается СМиСП, указанным в подпункте 5.2.2. и отнесенным к категории «микропредприятия» и «малые предприятия». Размер арендной платы, установленный с учетом Поддержки, рассчитывается как 1% от рыночной стоимости, определенной с учетом законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности.

5.2.4. Для получения Поддержки, предусмотренной подпунктом 5.2.3. Положения, СМиСП, соответствующий критериям подпункта 5.2.2. и 5.2.3. Положения, обращается с заявлением об оказании Поддержки в Учреждение. Учреждение обращается в комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области за согласованием передачи Муниципального имущества в аренду СМиСП, указанному в подпункте 5.2.3. Положения, с учетом Поддержки, предоставляя копию муниципального контракта (договора), заключенного на оказание услуг по организации питания обучающихся и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Также Учреждение вправе предоставить в комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области выписку из Единого реестра СМиСП на заявителя. В том случае, если Учреждение указанную выписку не предоставляет, комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области запрашивает выписку из Единого реестра СМиСП на сайте Федеральной налоговой службы самостоятельно на дату рассмотрения обращения.

5.2.5. В том случае если в выписке из Единого реестра СМиСП на заявителя, указанного в подпункте 5.2.4. Положения, отсутствует информация об отнесении СМиСП к категории «микропредприятия» и «малые предприятия», Поддержка, предусмотренная подпунктом 5.2.3. Положения, такому СМиСП не оказывается.

1. **Порядок и условия предоставления муниципальной преференции в отношении Муниципального имущества**

6.1. Предоставление во владение и (или) пользование СМиСП Муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав СМиСП, ОИП СМП, Самозанятых, права хозяйственного ведения и оперативного управления) без проведения торгов и (или) на льготных условиях осуществляется путем предоставления муниципальной преференции с соблюдением сроков и порядка, установленных главой 5 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

6.2. СМиСП, ОИП СМП, Самозанятый направляет в Администрацию заявление с пакетом документов, предусмотренных статьей 20 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», о предоставлении муниципальной преференции путем передачи во временное владение и (или) пользование Муниципального имущества.

6.3. Администрация является органом, имеющим право направлять в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление в соответствии с главой 5 Федерального закона от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции» муниципальной преференции.

6.4. В случае получения Администрацией согласия антимонопольного органа на предоставление муниципальной преференции путем передачи СМиСП, ОИП СМП, Самозанятому Муниципального имущества без проведения торгов, Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от антимонопольного органа указанного согласия направляет СМиСП, ОИП СМП, Самозанятому соответствующее уведомление. После чего в соответствии со сроками и ограничениями, установленными антимонопольным органом, заключает договор аренды.

6.5. В случае получения Администрацией отказа антимонопольного органа в даче согласия на предоставление муниципальной преференции путем передачи СМиСП, ОИП СМП, Самозанятому Муниципального имущества без проведения торгов Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от антимонопольного органа указанного отказа направляет СМиСП, ОИП СМСП, Самозанятому соответствующее уведомление.

6.6. В случае отказа антимонопольного органа в предоставлении муниципальной преференции путем передачи СМиСП, ОИП СМП, Самозанятому Муниципального имущества без проведения торгов, СМП, ОИП СМП, Самозанятый имеет право получить Муниципальное имущество во временное владение и (или) пользование в порядке предоставления Поддержки, определённой Положением.

1. **Порядок и условия предоставления Поддержки в отношении Земельных участков**
	1. Предоставление в аренду Земельных участков, включенных в Перечень, осуществляется по результатам проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды Земельных участков в соответствии со статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ.
	2. Участниками аукциона на право заключения договора аренды Земельного участка, включенного в Перечень, могут являться только СМиСП, за исключением СМиСП, относящихся к следующим категориям:

1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

* 1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды Земельного участка, включенного в Перечень, заявитель подтверждает свою принадлежность к СМиСП путем представления в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, либо заявляет о своем соответствии условиям отнесения к СМиСП в соответствии с частью 5 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
	2. Начальная цена предмета аукциона (годовой размер арендной платы) определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности и устанавливается в размере 50% от рыночной стоимости.
	3. При признании аукциона несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе договор аренды заключается с единственным заявителем, признанным участником аукциона в соответствии с пунктом 13 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ.
1. **Порядок и условия предоставления имущественной поддержки ОИП СМП при передаче Муниципального имущества в пользование (в том числе при заключении договоров передачи имущества на новый срок)**
	1. Предоставление Муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, в пользование ОИП СМП осуществляется в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» в заявительном порядке.
	2. Предоставление имущественной поддержки ОИП СМП осуществляется в виде передачи Муниципального имущества ОИП СМП на безвозмездной основе на срок до 5 (пяти) лет, срок может быть уменьшен по заявлению ОИП СМП.
	3. В случае отсутствия нарушений в части использования Муниципального имущества по целевому назначению и в соответствии с целями деятельности ОИП СМП в течение установленного сроком договора безвозмездного пользования такая ОИП СМП, пользующаяся Муниципальным имуществом, имеет право обратиться в Администрацию с заявлением о заключении договора безвозмездного пользования на новый срок на 5 (пять) лет.
	4. К заявлению о предоставлении Поддержки прилагаются документы, перечисленные в пункте 2.4. Положения.
2. **Последствия нарушения требований оказания Поддержки**
	1. В случае если при осуществлении контроля со стороны КУИ Гатчинского муниципального округа за использованием Муниципального имущества и Земельных участков установлен факт использования таких объектов с нарушением запретов, определенных действующим законодательством Российской Федерации, а также с нарушением порядка и условий использования Поддержки, предоставленной СМиСП, ОИП СМП Самозанятому, в соответствии с Положением, комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области фиксирует нарушение в день выявления такого нарушения в акте осмотра Муниципального имущества и (или) Земельных участков (далее – Акт). В течение 2 (Двух) рабочих дней с даты составления Акта комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области направляет СМиСП, ОИП СМП, Самозанятому, уведомление о необходимости устранить выявленные нарушения с установлением срока устранения нарушения.
	2. В случае не устранения СМиСП, ОИП СМП, Самозанятым выявленных нарушений в течение срока, установленного в Акте, комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области принимает меры по изменению условий использования Муниципального имущества, предоставленного СМиСП, ОИП СМП, Самозанятому, учитывая фактическое целевое использование Муниципального имущества, установленное на дату осуществления контроля за использованием Муниципального имущества. В этом случае комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области в одностороннем порядке вносит изменения в договор аренды Муниципального имущества и производит перерасчет арендной платы за пользование Муниципальным имуществом с даты выявления нарушения, зафиксированного в Акте. Измененный размер арендной платы применяется до окончания срока действия договора аренды, а СМиСП, ОИП СМП, Самозанятый утрачивает право воспользоваться Поддержкой до окончания срока действия договора аренды.
	3. В случае, если СМиСП, ОИП СМП, Самозанятый отказывается от изменений условия использования Муниципального Имущества в соответствии с пунктом 9.2. Положения, комитет по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области инициирует расторжение договора аренды в одностороннем порядке.
	4. При выявлении нарушений, указанных в пункте 9.1 Положения, СМиСП, ОИП СМП, Самозанятый имеет право обратиться с заявлением об отказе от предоставленной Поддержки. В таком случае изменение условий договора аренды происходит с даты составления Акта.
	5. Учреждения и Предприятия контролируют использование Муниципального имущества, переданного в пользование СМиСП, ОИП СМП Самозанятому самостоятельно, руководствуясь настоящим пунктом Положения.
	6. Аренда Земельного участка может быть прекращена по требованию комитета по управлению имуществом администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области в соответствии с частью 3 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».